



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“
ГРАД СТРЕЛЧА,
ОБЛАСТ ПАЗАРДЖИК

гр. Стрелча, 4530
бул. „България“ № 69
тел. 03532 23 49;
e-mail:
soustrelcha@abv.bg
www.soustrelcha.net

ОБЯВЛЕНИЕ

за набиране на кандидати за заемане длъжността „образователен медиатор“

по Проект BG05M2OP001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове

В изпълнение на чл. 71, ал. 3 от Указанията за **ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОЕКТ BG05M2OP001-2.011-0001 „ПОДКРЕПА ЗА УСПЕХ“** във връзка с писмо изх. № 9105 – 263 от 13.08.2021 г. на г-жа Пенка Иванов — ръководител проект BG05M2OP001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“ с оглед изпълнение на дейностите за работа с родителите, чрез включване на образователни медиатори в СУ „Св. св. Кирил и методий „ – гр.Стрелча по **ПРОЕКТ BG05M2OP001-2.011-0001 „ПОДКРЕПА ЗА УСПЕХ“** за период от една учебна година: 2021/2022 г.

ОБЯВЯВАМ:

- 1. Откриване на процедура за подбор на персонал и определяне (избор) на лице за заемане длъжността „образователен медиатор“ по Проект BG05M2OP001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“ за нуждите на СУ „Св.Св. Кирил и Методий „ -гр.Стрелча за период до 30.06.2022г.**
- 2. Основна цел на длъжността: Образователният медиатор в училище е посредник между семействата, местните общности, учениците и училището, който съдейства за обхващането и качествено училищно образование на учениците в училището, както и за насърчаване сътрудничеството на родителите на учениците в риск от отпадане с педагогическите специалисти в училището.**
- 3. Минимални изисквания: средно образование**
- 4. Вид договор: Трудов договор – пълно работно време 8 (четири) часа**
- 5. Срок на договора: до 30.06.2022 г.**
- 6. Начин на провеждане на подбора:**

първи етап: Подбор по документи – проверка за съответствието на представените документи с обявените изисквания, на 7 септември 2021 г. (първи работен ден следващ дата на изтичане срока на обявлението). Конкурсна комисия преценява дали са представени изискуемите документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните изисквания за заемане на длъжността. До участие в конкурса се допускат само лица, представили всички необходими документи.

втори етап: Интервю (Събеседване) – на 8 септември 2021 г. (в деня следващ дата на проверката на съответствията на представените документи).

7. **Необходими документи за участие в процедурата по подбор:**

- попълнено заявление – по образец.
- автобиография – по образец.
- копие от диплом за завършена степен на образование.
- копие от документи за квалификации, курсове, обучение и др. документ, съотносим за длъжността за която се кандидатства – ако е приложимо.

Документите по образец можете да получите от деловодството на училището.

Място и срок за подаване на документите:

Подаването на заявлението и приложените документи към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник, в деловодството на училището всеки работен ден от 9,30 до 15,30 часа от 30.08.2021 г. до 03.09.2021 г. включително.

8. Документите могат да се изпращат и по пощата с обратна разписка или по куриер, като пощенското клеймо трябва да е с дата, не по-късно от обявения срок. Документи, подадени след изтичане на срока, посочен в обявлението няма да бъдат допуснати до участие в конкурса, дори в случаите, в които пощенско клеймо посочва дата, предхождаща крайния срок, или забавянето се дължи на закъсняла доставка на куриерска служба.
9. Комисията извършва преглед на документите и изготвя списък на допуснатите до интервю кандидати.
10. В списъка на допуснатите кандидати се посочва датата на събеседването, часът за започването и мястото на провеждането му. В списъка на недопуснатите до събеседване кандидати се посочват основанията за недопускането им. Допуснатите до събеседване кандидати не се уведомяват лично за датата, часа и мястото на провеждане на събеседването. Информацията се публикува на видни и достъпни места в училището.
11. Всяко кандидатствало за работа лице има право да подаде възражение по резултата от оценката и класирането на Комисията за подбор на персонал в деловодството на училището до директора на СУ „Св. Св. Кирил и Методий“, в срок не по-късно от 3 /три/ дни от обявяване на списъците с класиране.
12. Телефон за информация: 0889016548

Неразделна част от настоящото обявление е *Приложение № 66 към чл. 70, ал. 4* - примерна длъжностна характеристика на образователния медиатор по проект BG05M2OP001-2.011-0001 „Подкрепа за успех”

Настоящото обявление да бъде публикувано на интернет страницата на Учебното заведение до 29.08.2021 година.



Вр ИД ДИРЕКТОР : И Христова /